



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“San Tommaso D’Aquino”

Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale
Via A. De Gasperi, 21 - 83035 GROTTAMINARDA (AV) ☎ 0825/441008 - 0825/1720846
con sezioni associate di scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado di Melito Irpino (AV)
Codice Scuola AVIC88200P - C.F. 90015560643 - Codice Univoco UF6P6L
Sito Web: www.icgrottaminarda.it
e-mail: avic88200p@istruzione.it – Pec. avic88200p@pec.istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO - -GROTTAMINARDA
Prot. 0002226 del 19/03/2024
VII (Uscita)

Oggetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**
Codice avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143. - **Codice Identificativo progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-27623

Richiesta disponibilità Assistenti amministrativi

Titolo del Progetto: Competenze stem digitali e linguistiche

C.U.P. : Codice CUP: G64D23005480006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTE le circolari del Ministero dell’economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR;

VISTO il progetto presentato ed approvato “Competenze stem digitali e linguistiche” cui è stato assegnato l’identificativo M4C1I3.1-2023-1143;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di €91690,67;

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 65 del 12 aprile 2023 «Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – «Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università» del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU»;

VISTA la comunicazione pervenuta dal MIM in data 15.11.2023, prot. n. 132935 avente per oggetto «Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Investimento M4C1 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi. Istruzioni operative»;

VISTO il Decreto Ministeriale n.65 del 12 aprile 2023;

VISTI i Traguardi dell'Obiettivo 4: AGENDA ONU 2030;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 13/12/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto/Circolo n. 2 del 12/01/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;

RICHIAMATA la delibera n. 7 del 11/12/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 8 del 12/01/2023 del Consiglio di Istituto/Circolo di adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 08/01/2024 n. prot. 2577;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 12/01/2024 delibera n.3;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2023/2025;
CONSIDERATA la necessità di avvalersi del lavoro degli A.A.

CHIEDE

Agli Assistenti Amministrativi in servizio presso l'I.C. "San Tommaso D'Aquino", la disponibilità ad effettuare ore di straordinario per la realizzazione dei percorsi formativi e per il supporto amministrativo nell'implementazione delle piattaforme del progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

Codice avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143. - Codice Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27623

Il progetto consta di sette percorsi formativi, da svolgere in orario pomeridiano.

Compiti dell'Assistente Amministrativo

- Raccogliere e registrare le iscrizioni dei corsisti;
- Gestire il protocollo;
- Caricare le anagrafiche dei corsisti coinvolti;
- Verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- Raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- Produrre le comunicazioni, il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense, materiale didattico ...) inerenti le attività del Progetto e prodotto dagli attori coinvolti;
- Provvedere all'invio di avvisi, comunicazioni;
- Richiedere e trasmettere documenti;
- Provvedere al controllo finale della piattaforma;
- Volgere ogni altra attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione ausiliare;
- Gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza;
- Rendicontare l'intera attività Progettuale secondo le disposizioni PON;
- Seguire le indicazioni e collaborare con il DS e il DSGA, con il tutor scolastico e il tutor esperto.

Periodo e sede di svolgimento delle attività

Le attività si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto Comprensivo "San Tommaso D'Aquino" nell'anno scolastico 2023/24 in orario extracurriculare da stabilire.

L'assistente dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà fino a conclusione del progetto.

Numero di ore:

Profilo degli assistenti amministrativi: per un totale di 60 ore da dividere tra le adesioni.

Compensi:

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico. Il corrispettivo pattuito si intenderà lordo dipendente, mentre l'istituto verserà le ritenute a suo carico. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati. Gli stessi compensi sono fissi e corrisposti per le ore aggiuntive effettivamente svolte e ammontano a € 21,17 lordo stato per il profilo di Assistente Amministrativo. Tanto premesso, si invitano gli interessati a firmare il modulo di adesione, allegato, per la partecipazione al progetto in oggetto cui prestare il richiesto supporto negli uffici della segreteria (ufficio personale) entro e non oltre il 26 marzo 2024.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito della scuola.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rizzo Maria Antonietta

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse