



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE

"San Tommaso D' Aquino"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale  
e secondaria di II grado ad indirizzo I.T.I. – I.T.E – L.A

Via A. De Gasperi, 21 - 83035 GROTTAMINARDA (AV) ☎ 0825/441008  
con sezioni associate di scuola dell'Infanzia, Primaria e

Secondaria di 1° grado di Melito Irpino (AV) e secondaria di II grado  
Codice Scuola AVIC88200P - C.F. 90015560643 - Codice Univoco UF6P6L

Sito Web: [www.omnicomprensivogrottaminarda.edu.it/](http://www.omnicomprensivogrottaminarda.edu.it/)

e-mail: [avic88200p@istruzione.it](mailto:avic88200p@istruzione.it) – Pec. [avic88200p@pec.istruzione.it](mailto:avic88200p@pec.istruzione.it)



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GROTTAMINARDA

Prot. 0000422 del 14/01/2025

II-5 (Uscita)

Grottaminarda, 14.01.2025

All'albo

Agli Atti

**OGGETTO: Avviso interno di selezione di figure professionali - max 4 docenti formatori tutor interni per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica per l'attuazione delle azioni del PNRR - Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).**

**Titolo del Progetto: "Riduzione dei divari"**

Avviso decreto	Identificativo progetto	Linea di investimento	CUP
M4C111.4-2024-1322	M4C111.4-2024-1322-P-47698	Investimento 1.4	G64D21000770006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante " Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, che ha istituito l'Unità di Missione per il PNRR con il quale sono state ripartite risorse pari a euro 750.000.000,00 a favore delle istituzioni scolastiche a valere sulla linea di investimento M4C1I.1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, della Missione 4, Componente 1, del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, al fine di conseguire i target M4C1-7 e M4C1-25 del PNRR;

**VISTO** Il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 2 febbraio 2024 n. 19, avente ad oggetto la *Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica* in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 19 del 2024, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 62.028,55;

**RICHIAMATA** la delibera prot. 329 del 17.01.2024 con la quale è stato aggiornato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2022-2025;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera del C.I. n. 2 del 12 gennaio 2024 prot. n. 316 del 17.01.2024;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione prot. 139021 del 12.10.2024 sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 8661 del 11.11.2024;

**VISTA** l'azione di informazione e disseminazione prot. 8690 del 12.11.2024 pubblicata sul sito web <https://www.icgrottaminarda.it/pnrr-futura/>;

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

**VISTO** l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;

**VISTE** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”*;

**VISTE** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi”*;

**CONSIDERATA** la necessità di individuare max 5 docenti esperti, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, in qualità di componenti del Team per la dispersione per le attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)” e che gli incarichi riguarderanno l'anno scolastico 2024/2025 fino a settembre 2025;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione (I.C. Grottaminarda);

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti di specifiche Lettere di Incarico;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione dell'incarico si “Project Manager”, prot. 10334 del 12.12.2024, col quale la prof. Ssa Maria Antonietta Rizzo ha assunto l'incarico dichiarando contestualmente l'inesistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;

**TENUTO CONTO** di dover avviare, nell'ambito della Linea di Investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca **M.C.1.1.1-1.4 Riduzione dei divari** una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di

*Organizzatore*, il quale si occuperà di coadiuvare il Project Manager nella gestione documentale e della piattaforma;

**CONSIDERATO** che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**CONSIDERATO** il proprio decreto di nomina RUP, prot. 10336 del 12.12.2024, con il quale la prof. Ssa Maria Antonietta Rizzo ha assunto l'incarico di *Responsabile Unico del Procedimento* con contestuale dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il proprio decreto di avvio della procedura selettiva, prot. 01/2025;

**VISTA** la propria determina prot. 412 del 14.01.2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### EMANA

Il presente Avviso, rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica per selezionare, mediante procedura comparativa, un docente *Organizzatore*, necessario alla realizzazione del progetto "PNRR Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica.

#### Art. 1 Oggetto della procedura

E' aperta la procedura di selezione delle figure professionali dei docenti, Tutor formatori interni, finalizzata alla costituzione del "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", come di seguito specificato:

- Selezione di Docenti interni formatori tutor con il compito di
  - ✓ effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni,
  - ✓ progettare, gestire e monitorare gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali,
  - ✓ raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore,
  - ✓ attivarsi nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica	n° figure richieste	ORE DI IMPEGNO complessive
docenti tutor esperti interni per la costituzione del "Team per la prevenzione della dispersione scolastica"	Max 5	194 ore

## Articolo 2 – Requisiti minimi per accesso alla selezione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando dichiarino di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di autorizzare codesta amministrazione, al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, (ai sensi del D. Lgs n. 196/03 come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018) ;
- di accettare tutte le condizioni elencate nell'Avviso emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche utili all'attuazione del progetto;
- di essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di facilitatore/tutor/esperto in percorsi formativi;
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di auto-valutazione allegata alla presente, per un totale massimo di punti 80 (in lettere: ottanta);

Inoltre, i docenti dovranno essere in possesso dei seguenti

### Requisiti minimi di accesso:

Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

1. Conoscenza documentata delle piattaforme PNRR;
2. Disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;  
Comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione alle capacità di progettazione e di coordinamento per gli interventi PNRR, PN;  
Qualificate e documentate competenze digitali sulle nuove tecnologie, metodologie e loro applicazione funzionale ed efficace nei percorsi formativi destinati agli studenti e alle studentesse per valorizzarne le potenzialità e i talenti;
3. Incarico in posizione analoga (PNRR, PN) almeno negli ultimi due anni;  
Contratto a tempo indeterminato con titolarità all'Istituto Omnicomprensivo "San Tommaso D'Aquino" di Grottaminarda (AV);
4. assunzione dell'incarico per tutta la durata del progetto.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

### **Art. 3 Compiti dell'incarico**

Compiti dei candidati, componenti il team per la prevenzione della dispersione scolastica:

- ✓ Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;
- ✓ Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo;
- ✓ Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
- ✓ Individuare le aree tematiche dei percorsi;
- ✓ Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati, e in riferimento al numero di alunni e/o numero di ore;
- ✓ Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;
- ✓ Progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono e i progetti educativi individuali;
- ✓ Favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche;
- ✓ Favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco;
- ✓ Programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto;
- ✓ Favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua;
- ✓ Raccordarsi anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie e Stimolare progetti collaborativi;
- ✓ Introdurre la pratica del feedback continuativo;
- ✓ Controllare e monitorare l'avanzamento dei percorsi e rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e del target assegnato;
- ✓ verificare gli indicatori periodici;
- ✓ Organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- ✓ Monitorare la qualità ed i tempi della esecuzione dell'intero progetto;
- ✓ Compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;
- ✓ Caricare i percorsi in piattaforma didattica;
- ✓ Caricare la documentazione in piattaforma di gestione;
- ✓ Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- ✓ Caricare gli indicatori periodici.

#### **Art. 4 Termini e modalità di presentazione candidatura**

Gli interessati, utilizzando i **modelli allegati al presente avviso, dovranno far pervenire istanza corredata da:**

- **curriculum vitae in formato europeo,**
- **documento di identità valido**
- **liberatoria privacy,**
- **dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

**entro le ore 12:00 del giorno 22 gennaio 2025 brevi manu oppure all'indirizzo PEC: [avic88200p@pec.istruzione.it](mailto:avic88200p@pec.istruzione.it)**

Le istanze di partecipazione devono essere redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce. Il Curriculum Vitae, in formato europeo (allegato C) deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata. Si precisa che il C.V. deve essere presentato in duplice copia di cui una priva di dati personali per la pubblicazione nell'area dedicata di Amministrazione trasparente. Ciascun documento, tranne il C.V. per la pubblicazione, dovrà essere debitamente datato e sottoscritto. L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

#### **Art. 5 Criteri di selezione**

Sarà valutato il possesso dei titoli comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 70 ..... 1 punto da 71 a 79 ..... 2 punti da 80 a 90 ..... 3 punti da 91 a 100 ..... 4 punti da 101 a 105 ..... 5 punti da 106 a 110 ..... 6 punti 110 e lode ..... 10 punti	Max punti 10
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>	
Dottorato di ricerca	6 punti
Master/Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo/ modulo per cui si candida (punti 1 per ogni titolo)	Max punti 2
Pubblicazione di articoli scientifici su riviste dotate di ISSN e di libri dotati di ISBN riferiti alla disciplina inerente il modulo richiesto: (punti 1 per ogni titolo)	Max punti 8
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 2
Certificazioni lingua straniera (1 punto per Cert.)	Max punti 1
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1
Abilitazione all'insegnamento	Max punti 1
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>	
Docenza universitaria di ruolo nel settore inerente il profilo per cui si candida	Max punti 10
Esperienza lavorativa in attività di progettazione, coordinamento di team riferita a progetti finanziati con fondi europei (1 punto per anno)	Max 10 punti
Anzianità di servizio come docente (1 punti per anno) in Enti scolastici o universitari (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienze lavorative in progetti analoghi: meno di 2 anni ..... 1 punto da 2 a 3 anni ..... 2 punti da 3 a 4 anni ..... 3 punti da 4 a 6 anni ..... 4 punti da 6 a 8 anni ..... 5 punti da 8 a 10 anni ..... 6 punti oltre i 10 anni ..... 7 punti	Max punti 7
Esperienze pregresse per incarichi in staff (coll. DS – referente di plesso. animatore digitale. supporto amm.vo) (2 punti per anno)	Max 10 punti
<b>TOTALE</b>	Max 80 punti



In caso di assenza di candidature sarà discrezione del D.S. indire nuovo avviso interno.

Sarà pubblicata graduatoria in relazione al numero di istanze presentate, in caso di *ex equo* verrà data precedenza alla minore età anagrafica.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

#### **Art. 6 Comunicazioni al candidato e validità della selezione**

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo on line della scuola.

#### **Articolo 7 – Cause di esclusione**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso di cui all'art.2;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- sprovviste di dichiarazioni di incompatibilità, consenso all'autorizzazione al trattamento dei dati personali, dichiarazioni relative agli art. 38 – 46 del DPR 445/00 e quanto previsto dalla normativa vigente.

#### **Articolo 8 – Durata dell'incarico e compenso**

1. L'attività oggetto dell'incarico a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico, salvo eventuali proroghe avrà la durata massima per l'anno scolastico 2024/2025 e fino a settembre 2025.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore e con eventuale proroga, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifica "Lettera di Incarico" attingendo dalla graduatoria predisposta ai soggetti individuati, sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura. A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso di € 34,00/h così come stabilito nelle Istruzioni Operative - PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica*(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19).

#### **Articolo 9 – Attribuzione incarico, compiti e luogo di svolgimento**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente. ***Le attività inizieranno a partire dal mese di gennaio 2025 e termineranno, presumibilmente, in data 30.09.2025***

#### **Articolo 10 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

2. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

3. La Commissione, entro 7 giorni, procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico. La

conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella.

#### **Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

#### **Articolo 12 – Trattamento dei dati personali**

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Omnicomprensivo "San Tommaso D'Aquino" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.).

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Omnicomprensivo "San Tommaso D'Aquino" per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Antonietta Rizzo.

#### **Articolo 13 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione e reclutamento in oggetto è Maria Antonietta Rizzo in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale [avic88200p@istruzione.it](mailto:avic88200p@istruzione.it) - telefono: 0825441008

#### **Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo online dell'Istituto e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

#### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Maria Antonietta Rizzo

*Documento firmato digitalmente*

*ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa*

- **All. A: Domanda di partecipazione/ Autodichiarazione**
- **All. B: Griglia di autovalutazione**
- **All. C: Modello CV**
- **All. D Dichiarazione di insussistenza incompatibilità**