

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE
"San Tommaso D'Aquino"



Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado ad Indirizzo Musicale e secondaria di II grado ad indirizzo I.T.I. - I.T.E - L.A
Via A. De Gasperi, 21 - 83035 GROTTAMINARDA (AV) ☎ 0825/441008
con sezioni associate di scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di 1° grado di Melito Irpino (AV) e secondaria di II grado
Codice Scuola AVIC88200P - C.F. 90015560643 - Codice Univoco UF6P6L
Sito Web: <https://www.omnicomprensivogrottaminarda.edu.it>
e-mail: avic88200p@istruzione.it - Pec. avic88200p@pec.istruzione.it



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GROTTAMINARDA
Prot. 0000049 del 03/01/2025
II-5 (Uscita)

Grottaminarda, 03.01.2025
All'albo
Agli Atti

OGGETTO: Avviso interno di selezione di una figura professionale come organizzatore per l'attuazione delle azioni del PNRR- Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19). – (RETTIFICA del precedente prot. 11/2025)

Titolo del Progetto: "Riduzione dei divari"

Avviso decreto	Identificativo progetto	Linea di investimento	CUP
M4C1I1.4-2024-1322	M4C1I1.4-2024-1322-P-47698	Investimento 1.4	G64D21000770006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante " Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, che ha istituito l'Unità di Missione per il PNRR con il quale sono state ripartite risorse pari a euro 750.000.000,00 a favore delle istituzioni scolastiche a valere sulla linea di investimento M4C1.1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, della Missione 4, Componente 1, del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, al fine di conseguire i target M4C1-7 e M4C1-25 del PNRR;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 2 febbraio 2024 n. 19, avente ad oggetto la *Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica* in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 19 del 2024, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 62.028,55;

RICHIAMATA la delibera prot. 329 del 17.01.2024 con la quale è stato aggiornato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTO il programma annuale 2024 approvato con delibera del C.I. n. 2 del 12 gennaio 2024 prot. n. 316 del 17.01.2024;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione prot. 139021 del 12.10.2024 sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 8661 del 11.11.2024;

VISTA l'azione di informazione e disseminazione prot. 8690 del 12.11.2024 pubblicata sul sito web <https://www.icgrottaminarda.it/pnrr-futura/>;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTO l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;

VISTE le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”*;

VISTE le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi”*;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto “Riduzione dei divari”, CUP G64D21000770006, di avvalersi della collaborazione di una unità di personale in qualità di *Organizzatore* delle attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione (I.C. Grottaminarda);

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui il soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico;

VISTO il proprio decreto di assunzione dell'incarico si *“Project Manager”*, prot. 10334 del 12.12.2024, col quale la prof. Ssa Maria Antonietta Rizzo ha assunto l'incarico dichiarando contestualmente l'inesistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;

TENUTO CONTO di dover avviare, nell'ambito della Linea di Investimento 2.1 *«Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»* della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca **M.C.1.I.1-1.4 Riduzione dei divari** una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di *Organizzatore*, il quale si occuperà di coadiuvare il Project Manager nella gestione documentale e della piattaforma;

CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

CONSIDERATO il proprio decreto di nomina RUP, prot. 10336 del 12.12.2024, con il quale la prof. Ssa Maria Antonietta Rizzo ha assunto l'incarico di *Responsabile Unico del Procedimento* con contestuale dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il proprio decreto di avvio della procedura selettiva, prot. 01/2025;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

EMANA

Il presente Avviso, rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica per selezionare, mediante procedura comparativa, un docente *Organizzatore*, necessario alla realizzazione del progetto "PNRR Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica.

Art. 1 Oggetto della procedura

È aperta la procedura di selezione di un docente *Organizzatore*, finalizzata all'individuazione di un docente che coadiuverà il Project Manager nello svolgimento dei compiti specificati nell'art. 3.

Organizzatore	n° figure richieste	ORE DI IMPEGNO complessive
Docente esperto nella gestione piattaforme informatiche, con particolare riferimento alla piattaforma Scuola Futura	1	150 ore

Articolo 2 – Requisiti minimi per accesso alla selezione

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando dichiarino di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se si a quali*];
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di autorizzare codesta amministrazione, al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, (ai sensi del D. Lgs n. 196/03 come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018) ;
- di accettare tutte le condizioni elencate nell'Avviso emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche utili all'attuazione del progetto;
- di essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo di facilitatore/tutor/esperto in percorsi formativi;
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di auto-valutazione allegata alla presente, per un totale massimo di punti 80 (in lettere: ottanta);

Requisiti minimi di accesso

Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione alle capacità di progettazione e di coordinamento per gli interventi PNRR, PON, PN;
- qualificate e documentate competenze digitali sulle nuove tecnologie, metodologie e loro applicazione funzionale ed efficace nei percorsi formativi destinati agli studenti e alle studentesse per valorizzarne le potenzialità e i talenti;
- incarico in posizione analoga almeno negli ultimi due anni;
- contratto a tempo indeterminato con titolarità all'IC "San Tommaso D'Aquino" di Grottaminarda (AV);
- assunzione dell'incarico per tutta la durata del progetto.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Art. 3 Compiti dell'incarico

I compiti dell'organizzatore saranno quelli di coadiuvare il Project manager nelle seguenti attività:

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali e partner del progetto;
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto;
- Gestire e guidare il gruppo di lavoro di progetto;

- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione;
- Supervisionare all'esecuzione dei percorsi formativi;
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni;
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

Art. 4 Termini e modalità di presentazione candidatura

Gli interessati, utilizzando i modelli allegati al presente avviso, dovranno far pervenire istanza corredata da:

- **curriculum vitae in formato europeo,**
- **documento di identità valido**
- **liberatoria privacy,**
- **dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

entro le ore 12:00 del giorno 10 gennaio 2025 brevi manu oppure all'indirizzo PEC: avic88200p@pec.istruzione.it

Le istanze di partecipazione devono essere redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce. Il Curriculum Vitae, in formato europeo (allegato C) deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata. Si precisa che il C.V. deve essere presentato in duplice copia di cui una priva di dati personali per la pubblicazione nell'area dedicata di Amministrazione trasparente. Ciascun documento, tranne il C.V per la pubblicazione, dovrà essere debitamente datato e sottoscritto. L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disagi circa la ricezione delle domande. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

Art. 5 Criteri di selezione

Sarà valutato il possesso dei titoli comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 70 1 punto da 71 a 79 2 punti da 80 a 90 3 punti da 91 a 100 4 punti da 101 a 105 5 punti da 106 a 110 6 punti 110 e lode 10 punti	Max punti 10
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Dottorato di ricerca	6 punti
Master/Corso di perfezionamento annuale inerente il profilo/ modulo per cui si candida (punti 1 per ogni titolo)	Max punti 2
Pubblicazione di articoli scientifici su riviste dotate di ISSN e di libri dotati di ISBN riferiti alla disciplina inerente il modulo richiesto: (punti 1 per ogni titolo)	Max punti 8
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 2
Certificazioni lingua straniera (1 punto per Cert.)	Max punti 1
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1
Abilitazione all'insegnamento	Max punti 1
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Docenza universitaria di ruolo nel settore inerente il profilo per cui si candida	Max punti 10
Esperienza lavorativa in attività di progettazione, coordinamento di team riferita a progetti finanziati con fondi europei (1 punto per anno)	Max 10 punti
Anzianità di servizio come docente (1 punti per anno) in Enti scolastici o universitari (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienze lavorative in progetti analoghi: meno di 2 anni 1 punto da 2 a 3 anni 2 punti da 3 a 4 anni 3 punti da 4 a 6 anni 4 punti da 6 a 8 anni 5 punti da 8 a 10 anni 6 punti oltre i 10 anni 7 punti	Max punti 7
Esperienze pregresse per incarichi in staff (coll. DS – referente di plesso. animatore digitale. supporto amm.vo) (2 punti per anno)	Max 10 punti
TOTALE	Max 80 punti

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del D.S. indire nuovo avviso interno.

Sarà pubblicata graduatoria in relazione al numero di istanze presentate, in caso di *ex equo* verrà data precedenza alla minore età anagrafica.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Art. 6 Comunicazioni al candidato e validità della selezione

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo on line della scuola.

Articolo 7 – Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso di cui all'art.2;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- sprovviste di dichiarazioni di incompatibilità, consenso all'autorizzazione al trattamento dei dati personali, dichiarazioni relative agli art. 38 – 46 del DPR 445/00 e quanto previsto dalla normativa vigente.

Articolo 8 – Durata dell'incarico e compenso

1. L'attività oggetto dell'incarico a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico, salvo eventuali proroghe avrà la durata massima per l'anno scolastico 2024/2025 e fino a settembre 2025.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore e con eventuale proroga, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifica "Lettera di Incarico" attingendo dalla graduatoria predisposta ai soggetti individuati, sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura. A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso di € 19,25/h (lordo dipendente). Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione della seguente documentazione e comunque previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto: Timesheet delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio);

Articolo 9 – Attribuzione incarico, compiti e luogo di svolgimento

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente. **Le attività inizieranno a partire dal mese di gennaio 2025 e termineranno, presumibilmente, in data 30.09.2025.** La retribuzione oraria, lordo Stato, è pari ad € 19,50. Il corrispettivo lordo stato è inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, documentate da un timesheet. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di erogazione totale dei fondi, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 10 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

2. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

3. La Commissione, entro 7 giorni, procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico. La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Omnicomprensivo "San Tommaso D'Aquino" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.).

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Omnicomprensivo "San Tommaso D'Aquino" per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Antonietta Rizzo.

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione e reclutamento in oggetto è Maria Antonietta Rizzo in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale avic88200p@istruzione.it - telefono: 0825441008

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo online dell'Istituto e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Antonietta Rizzo

Documento firmato digitalmente

ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa

- **All. A: Domanda di partecipazione/ Autodichiarazione**
- **All. B: Griglia di autovalutazione**
- **All. C: Modello CV**
- **All. D Dichiarazione di insussistenza incompatibilità**